

L'accesso al portale avviene tramite il proprio USERNAME e PASSWORD fornite dal centro.

Le credenziali hanno una scadenza temporale e vanno rinnovate obbligatoriamente ogni 6 mesi.

La procedura di rinnovo semestrale della password è gestita direttamente dal portale dopo l'accesso.



## PORTALE AZIENDALE MEDICINA DEL LAVORO – AREE OPERATIVE

- MENU
- Unità Organizzative
- Lavoratori
- Sorveglianza
- Visite
- Scadenze
- Documenti
- Statistiche
- Aiuto
- Logout

All'interno dell'area aziendale dedicata troviamo le seguenti aree:

**UNITÀ ORGANIZZATIVE:** scelta delle eventuali sedi aziendali

**LAVORATORI:** ricercare o aggiungere lavoratori

**SORVEGLIANZA:** visualizzare protocollo sanitario, reparti aziendali e verbali di sopralluogo

**VISITE:** ricercare visite mediche effettuate, scaricare giudizi, elenco accertamenti, report prescrizioni/limitazioni

**SCADENZE:** scadenziario visite mediche con download riepilogo (excel)

**DOCUMENTI:** area interscambio documenti azienda/centro

**STATISTICHE:** analisi e statistiche temporali dell'attività di sorveglianza sanitaria

**AIUTO:** manuale d'uso portale aziendale

**LOGOUT:** uscire dal portale



### RECUPERO PASSWORD PORTALE AZIENDALE

Se viene smarrita la password, utilizzare l'apposito pulsante "Recupera password"

ed inserire Username e l'indirizzo e-mail da utilizzare per l'invio del reset della password

